

Loc. Hoofdgebouw: Nassauhaven 433 3071JJ 010- 4854392  
Loc. Groen: Nassauhaven 180 3071 JK 010- 4852615  
Loc. Noordereiland: Pr. Hendriklaan 22 3071LE 010- 4123274

### **Protocol 'te laat'**

In dit protocol wordt beschreven hoe wij als school omgaan met leerlingen die ongeoorloofd te laat komen. Wij willen als school de lestijd zo effectief mogelijk benutten. Wanneer leerlingen regelmatig te laat komen volgen we de procedure zoals omschreven in dit protocol.

De groepsleerkrachten houden de absenties goed bij in het administratiesysteem van Esis vanaf het begin van een schooljaar.

#### **1e keer en 2e keer**

De groepsleerkracht informeert mondeling bij de leerling (of ouders) naar de reden van het ongeoorloofde te laat komen.

#### **3e keer**

De leerlingen die zelfstandig naar school komen, worden aangesproken door de leerkracht op het veelvuldig te laat komen. Ouders worden door de eigen leerkracht op de hoogte gebracht d.m.v. een brief via digiDUIF. De ouders van de jongere kinderen worden aangesproken op het te laat komen van hun kind(eren).

#### **4e keer en 5e keer**

Ligt de oorzaak van het te laat komen binnen de verantwoordelijkheid van het (oudere) kind, dan halen zij 's middags na schooltijd deze tijd in. Ouders worden op de hoogte gebracht.

#### **6e keer**

De groepsleerkracht informeert de ouders d.m.v. een brief via Digiduif, dat het kind voor de 6e keer te laat is en nodigt de ouders uit voor een gesprek. De onderwijstijd die de leerling gemist heeft wordt ingehaald.

#### **7e keer en 8e keer**

De leerkracht houdt het verzuim bij in Esis.

#### **9e keer**

De directie nodigt de ouders uit voor een gesprek en doet een premelding bij de leerplichtambtenaar van het veelvuldig te laat komen.

#### **10e keer en 11e keer**

De leerkracht houdt het verzuim bij in Esis.

#### **12e keer**

De directie meldt het veelvuldig te laat komen bij de leerplichtambtenaar. Leerplichtambtenaar handelt het verder af.